

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2013

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2014-06-26
---------------------------------	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	POLSKIE STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB Z UPOŚLEDZENIEM UMYSŁOWYM - KOŁO W TARNOWIE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat M. TARNÓW
Gmina M. TARNÓW	Ulica OSTROGSKICH	Nr domu 5 B	Nr lokalu
Miejscowość TARNÓW	Kod pocztowy 33-100	Poczta TARNÓW	Nr telefonu 14-626-84-89
Nr faksu 14-626-84-89	E-mail zk.tarnow@psouu.org.pl	Strona www www.psouutarnow.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2007-08-08		
5. Numer REGON	85027978000000	6. Numer KRS	0000048380
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Lucyna Cichoń	Przewodnicząca Zarządu Koła	TAK
	Zofia Skorupa	Wiceprzewodnicząca	TAK
	Ewelina Kosińska	Wiceprzewodnicząca	TAK
	Alicja Cholewa	Skarbnik	TAK
	Adamina Romanik	Sekretarz	TAK
	Barbara Cichońska	Członek	TAK
	Krystyna Rozmus	Członek	TAK
	Małgorzata Fiszbain	Członek	TAK
	Małgorzata Jewuła	Członek	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Maria Chwałek	Przewodnicząca	TAK
	Halina Żuk	Członek	TAK
	Wanda Fedor	Członek	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz wyrównywania szans osób z upośledzeniem umysłowym. tworzenie warunków przestrzegania wobec nich praw człowieka, prowadzenia ich ku aktywnemu uczestnictwu w życiu społecznym, działanie na rzecz ich zdrowia, oraz wspieranie ich rodzin.
---	--

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Od 1995 roku nasze Koło realizuje cele statutowe poprzez prowadzenie stałych Placówek tj: 1. Punkt Wczesnej Interwencji - Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej 2. Niepubliczne Przedszkole Specjalne 3. Warsztat Terapii Zajęciowej 4. Dienne Centrum Aktywności 5. Dom Pomocy Społecznej 6. Mieszkania Chronione.
--	---

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	<p>Od 1995 roku nasze Stowarzyszenie realizuje cele statutowe poprzez prowadzenie stałych Placówek tj:</p> <p>1. Niepubliczne Przedszkole Specjalne Do Niepublicznego Przedszkola Specjalnego przy PSOUU - Koło w Tarnowie w roku szkolnym 2013/2014 zapisanych zostało 22 uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Dzieciom zapewniono zajęcia wynikające ze wskazań zawartych odpowiednio w:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, • orzeczeniach o zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych zespołowych. <p>Przedszkole czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:00, funkcjonuje w nim sześć oddziałów.</p> <p>W 2013r zatrudniony personel to 6 nauczycieli wychowania przedszkolnego 1 nauczyciel logopeda oraz 2 osoby na stanowisku pomocy wychowawcy, w tym jedna finansowana w ramach Klubu Integracji Społecznej. Ponadto dzieciom zapewniono indywidualne zajęcia specjalistyczne z psychologiem, logopedą, pedagogiem i rehabilitantem, a także grupową muzykoterapię oraz okresowo dogoterapię. Wychowankowie uczęszczający na roczne przygotowanie przedszkolne oraz dzieci z umiarkowaną niepełnosprawnością uczestniczą w katechizacji prowadzonej przez księdza w ramach umowy wolontarystycznej.</p> <p>Od roku szkolnego 2013/2014 dyrektor zapewniła warunki umożliwiające rozpoczęcie awansu zawodowego nauczycieli. Z tej formy skorzystało 3 nauczycieli, opiekunem stażu została Pani mgr Małgorzata Leszkiewicz. Dwóm nauczycielom podnoszącym kwalifikacje - odpowiednio na studiach doktoranckich i podyplomowych - przyznany został urlop szkoleniowy w wymiarze 3 dni na semestr. Liderowi zespołu ewaluacyjnego sfinansowano udział w 3 dniowym szkoleniu z zakresu pracy terapeutycznej z dzieckiem niepełnosprawnym (w tym pozycjonowaniu tychże dzieci podczas karmienia).</p> <p>Dyrektor zorganizowała spotkanie dla nauczycieli poświęcone strukturze organu prowadzącego dla Niepublicznego Przedszkola Specjalnego, a więc Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym - Koło w Tarnowie. Dwie nauczycielki Przedszkola zostały członkiniami PSOUU - Koło w Tarnowie.</p> <p>W Przedszkolu opracowano kalendarz wycieczek i uroczystości (m.in. wyjście do teatru, teatryk w przedszkolu, mikołajki) . Rodzice i opiekunowie nie ponosili opłat za udział dzieci w zajęciach dodatkowych, teatrykach i wycieczkach.</p> <p>W roku szkolnym 2013/2013 prowadzony jest projekt poświęcony prawidłowemu żywieniu dzieci.</p>
--	---

Celem projektu (bezkosztowego) jest promocja zdrowego odżywiania, a także zmiana negatywnych trendów w żywieniu w tym :

- część 1: spotkanie dla rodziców dzieci z autyzmem - dieta w autyzmie | a funkcjonowanie dziecka

- część 2: spotkanie dla rodziców dzieci z mózgowym porażeniem dziecięcym - geneza mpdz, formy wczesnego wspomaganie i zakres terapii logopedycznej

- część 3: opracowanie przez fizjoterapeutę i logopedę indywidualnie dla dzieci z mpdz. pozycji do karmienia, dobór sztuczków, nauka gryzienia i połykania - zajęcia z udziałem rodzica)

Wszystkie 3 formy miały charakter praktyczny, ich celem była pomoc rodzicom w codziennych trudnościach związanych z żywieniem i karmieniem dzieci niepełnosprawnych.

W Przedszkolu prowadzona jest ewaluacja wewnętrzna OBSZAR 4: ZARZĄDZANIE PRZEDSZKOLEM. Wśród pracowników Przedszkola powołano lidera zespołu ewaluacyjnego , która koordynuje badania i prowadzenie szczegółowej dokumentacji w zakresie ewaluacji. Współpraca zespołu ewaluacyjnego umożliwiła partycypację nauczycieli w zarządzaniu Przedszkolem.

2. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej – PUNKTU WCZESNEJ INTERWENCJI

Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej - Punkt Wczesnej Interwencji to placówka przeznaczona dla osób z niepełnosprawnych lub zagrożonych niepełnosprawnością, które potrzebują stymulacji rozwoju oraz specjalistycznej terapii. Ich rodzice otrzymują wsparcie i wskazówki do właściwego postępowania z dzieckiem.

Punkt Wczesnej Interwencji jako Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w ramach kontraktu z NFZ w 2013 roku świadczył specjalistyczne usługi w poradniach:

- ośrodek/oddział dzienny
- poradnia dla osób z autyzmem dziecięcym
 - poradnia logopedyczna

W 2013 roku w Punkcie Wczesnej Interwencji na umowę o pracę i umowy cywilno - prawne zatrudnionych było 18 pracowników. Zatrudniony personel to:

- lekarz neurolog dziecięcy/pediatra
- lekarz psychiatra dziecięcy
- lekarz psychiatra
- psychologowie
- neurologopedzi
- logopedzi
- rehabilitanci
- pedagog

Ponadto w ramach umowy wieloletniej z PFRON realizowany był projekt „Wielospecjalistyczna, kompleksowa pomoc osobie niepełnosprawnej - szansą na rozwój i zwiększenie samodzielności”, Projekt polegał na kompleksowym i ciągłym wsparciu terapeutycznym 50 osób (dzieci i młodzieży) z niepełnosprawnością z terenu miasta Tarnowa i powiatu tarnowskiego. W ramach projektu zatrudniono: psychologa, logopedę, 2 pedagogów, 2 terapeutów zajęciowych, 2 fizjoterapeutów i koordynatora projektu. Jego realizacja przyczyniła się do zwiększenia dostępności do świadczeń o charakterze terapeutycznym

Dodatkowo od lutego do grudnia 2013 roku realizowany był projekt pn. Rehabilitacja oraz aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży z mózgowym porażeniem dziecięcym i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi" kierowany do osób zamieszkałych w mieście Tarnowie. Projekt współfinansowany ze środków Gminy Miasta Tarnowa .

Miejscem realizacji świadczonych usług jest wynajmowany budynek przy ul. Okrężnej 4a. Koszty związane z wynajmem są wysokie i pochłaniają znaczącą część budżetu. Niezbędne wydają się działania zmierzające do zmiany lokalizacji Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej - Punktu Wczesnej Interwencji.

3. Dzielne Centrum Aktywności . Jest to pierwsza placówka powstała w 1995 roku.

Uczestnikami DCA są osoby , które nie zakwalifikowały się do Warsztatu Terapii Zajęciowej. Uczestnicy DCA mieli okazję uczestniczyć w licznych imprezach integracyjnych, wyjściach do miejsc publicznych

związanych z szeroko rozumianą kulturą i sztuką.

Te formy aktywności sprzyjały integracji społecznej osób niepełnosprawnych intelektualnie ze środowiskiem lokalnym.

4. Warsztat Terapii Zajęciowej – utworzony 1.12.1999 roku dla 35 osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną. Mieści się w budynku parterowym bez barier architektonicznych. Warsztat Terapii Zajęciowej jest placówką pobytu dziennego, czynną od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 16:00.

Kwota przyznanych środków na działalność WTZ w 2013 roku wynosiła 575 400 zł. w tym: kwota 517 860 zł stanowi 90% rocznych kosztów działalności Warsztatu finansowanych przez PFRON oraz 57 540 zł. finansowanych przez Gminę Miasta Tarnowa co stanowi 10 % rocznych kosztów. W 2013 roku Warsztat prowadził sprzedaż produktów wykonanych przez uczestników WTZ w ramach realizowanego programu terapii. Uzyskano kwotę 3 020 zł. Środki zostały przeznaczone na aktywizację społeczną uczestników.

Formy organizacyjne realizacji zadań

Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej odbywa się w grupach, w pracowniach terapeutycznych, zgodnie z Planem Działalności Warsztatu i programem poszczególnych pracowni.

1. Pracownia Aktywności Twórczej

W zajęciach uczestniczyło 34 osób. Uczestnicy doskonalili sprawność manualną, zapoznawali się z nowymi technikami plastycznymi i utrwalali poznane techniki wykonując prace plastyczne.

Wykonywali prace w technice:

malowanie farbami żelowymi, odwzorowywanie wzoru, malowanie farbami plakatowymi malowanie farbami akrylowymi, malowanie pastelami, posługiwanie się bandażem gipsowym, zdobienie, dekoratorstwo, technika decoupage, rysowanie ołówkiem, kredką, technika pergamano, stendel stroiki, wiązanki z różnych materiałów przyrodniczych, sztucznych, technika tkactwa podstawowego, technika tkactwa pętelkowego, strzyżona, wykonywanie kartek okolicznościowych, technika frotage, technika wikliny papierowej, technika filcu na sucho, stroiki okolicznościowe

Wykonane w ramach terapii prace uczestnicy prezentowali podczas festynów i spotkań integracyjnych. Uczestniczyli w wystawach i wydarzeniach kulturalnych. Dwie osoby wzięły udział w III Małopolskiej Olimpiadzie Umiejętności Zawodowej w Poroninie w konkurencji plastycznej, w tym jedna osoba otrzymała wyróżnienie.

2. Pracownia Gospodarstwa Domowego

W zajęciach pracowni uczestniczą wszystkie osoby. Pracownia przygotowuje uczestników do samodzielności w życiu codziennym poprzez naukę przyrządzania posiłków, bezpiecznego posługiwania się sprzętem i przyborami kuchennymi, dokonywania prostych zakupów, naukę czynności przydatnych w domu tj. prasowania, sprzątania.

W ramach zajęć uczestnicy:

☑ wszyscy opanowali obsługę czajnika elektrycznego i potrafią samodzielnie przygotować herbatę

☑ potrafią samodzielnie przygotować posiłki

obieranie warzywa strugaczem, krojenie, przygotowanie kanapek, smażenie naleśników, placków, kotletów mielonych, samodzielne gotowanie zupy, przyprawianie potraw, zawijanie naleśników, planują i dokonują codziennych zakupów na potrzeby pracowni, planowanie jadłospisu, listy zakupów: samodzielnie 5 osób, z instruktorem 15 osób, robienie zakupów: samodzielnie 8 osób, z instruktorem 25 osób,

- wykonują prace porządkowe:

zamiatanie, mycie posadzki, układanie naczyń w zmywarce, prasowanie, prawidłowe zastosowanie środków czystości, estetyczne przygotowanie jadalni do posiłku

Trzy osoby wzięły udział w III Małopolskiej Olimpiadzie Umiejętności Zawodowej w Poroninie w konkurencji kulinarnej „Piknik, sałatkowy raj”. Samodzielnie wykonali sałatki i dekorację stołu.

3. Pracownia Techniczno-Ogrodnicza i Drewna

Podczas zajęć uczestnicy:

a) dbali o porządek wokół budynku Warsztatu:

odśnieżanie ,koszenie trawy, zamiatanie i grabienie ,plewienie chwastów , podlewanie kwiatów i krzewów ,obcinanie gałęzi i krzewów ,przesadzanie krzewów i kwiatów

uzupełnianie kory na rabatach

b) wykonywali drobne naprawy i prace konserwatorskie (wymiana zamków meblowych i drzwiowych, drobne naprawy tynków, wymiana listew przypodłogowych, naprawa krzesel, stolików, mebli) , szlifowanie papierem ściernym, przycinanie listew na wymiar, montaż ramek. Uczyli się obsługi urządzeń elektrycznych tj. wiertarki, wkrętarki, szlifierki, wyrzynarki, piły do drewna.

4. Pracownia Rękodzieła Artystycznego

W zajęciach uczestniczyło 34 osoby. Uczestnicy rozwijali zainteresowania, pobudzali wyobraźnię twórczą, ćwiczyli sprawność manualną, rozwijali poczucie estetyki oraz ćwiczyli staranność wykonywanych prac.

W ramach zajęć uczestnicy wykonywali:

Obrazki haftowane na kanwie, obrazki wyszywane haftem matematycznym, kartki świąteczne i okolicznościowe, ozdoby z gotowego filcu, ozdoby z gotowego filcu, biżuteria z filcu, ozdoby w technice orgiami, stroje do przedstawień, reperacja odzieży, drobne przeróbki krawieckie.

Osoby mniej sprawne manualnie ćwiczyły odpowiedni dobór kolorów, wykonywały prace z bibuły, techniką wydzieranki, wyklejały gotowe ilustracje.

Uczestnicy wzięli udział w II Małopolskiej Olimpiadzie Umiejętności Zawodowej w Poroninie w konkurencji wykonywanie biżuterii z filcu, ozdabianie toreb ekologicznych.

5. Pracownia Komputerowo – Internetowa

W zajęciach w pracowni uczestniczyło 34 osoby. Uczestnicy poznawali różne narzędzia informatyczne: Uczestnicy.

poznawali i utrwalali obsługę sprzętu komputerowego ,korzystali z programów edukacyjnych, poznawali i utrwalali znajomość edytora tekstu Word, poznawali i utrwalali obsługę programu graficznego Power Point ,uczyli się poruszania w Internecie jako źródła informacji przydatnego w życiu codziennym, wykonywali zaproszenia, ulotki, kartki okolicznościowe m.in. z wykorzystaniem techniki „quilling” zapoznawali się z obsługą aparatu cyfrowego, uczestniczyli w plenerach i konkursie fotograficznym,obsługiwali urządzenia będące na wyposażeniu pracowni (bindownica, ksero, drukarka, laminator)

6. Pracownia Umiejętności Społecznych i Aktywizacji Zawodowej

W zajęciach pracowni biorą udział wszyscy uczestnicy. Celem prowadzonych zajęć jest stopniowe i systematyczne przygotowanie uczestników WTZ do funkcjonowania w życiu społecznym i zawodowym poprzez wyrabianie umiejętności pracy w grupie, naukę nawiązywania kontaktów społecznych, zdobywanie wiadomości o najbliższym otoczeniu, naukę korzystania z instytucji użyteczności publicznej.

Uczestnicy:

Brali udział w zajęciach z doradcami zawodowymi z Mobilnego Centrum Informacji Zawodowej CEIPM OHP, uczyli się wyszukiwania ofert pracy na stronie internetowej, uczestniczyli w wyjściach do urzędów i instytucji : Biblioteka Publiczna, Czytelnia, Galeria „Aniołowo”, Środowiskowy Dom Samopomocy im. Św. Kingi w Tarnowie, Tarnowskie Centrum Kultury, Zakład Piekarniczo- Cukierniczy w Zgłobicach.

Poznawali sposoby radzenia sobie ze złością, odpowiedniego zachowania się w sytuacjach konfliktowych, zwiększali kompetencje komunikacyjne, uczyli się wyrażania własnych opinii i oceniania postaw innych, rozwijali wrażliwość na innych ludzi i uczyli się refleksji nad własnym zachowaniem.

Treści teoretyczne i praktyczne realizowane były przy pomocy pracy w grupie, pogadarek, oglądania filmów, zdjęć, ćwiczeń praktycznych. Uczestnicy zwiedzali miejsca, rozmawiali z ludźmi, zdobywali informacje w danym miejscu. W III Małopolskiej Olimpiadzie Umiejętności Zawodowej w Poroninie uczestnicy wzięli udział w konkurencji drużynowej z wiedzy ogólnej „Znam swoje województwo, kraj oraz Unię Europejską” zajmując 3 miejsce.

7. Pracownia Teatralno – Artystyczna

Uczestnicy zapoznawali się z pojęciami z zakresu sztuki, kultury i literatury – podstawowe pojęcia potrafi przyswoić 8 osób. Wszyscy uczestnicy brali udział w zajęciach relaksacyjnych, muzycznych i edukacyjnych, natomiast 20 osób korzystało z zajęć logopedycznych. Uczestniczyli w wyjściach do kina, teatru i na koncerty.

Przygotowane zostały trzy przedstawienia „Miłość i tolerancja”, „Listopadowa zaduma”, „Jasełka 2013 – Żeby człowiek był człowiekiem” oraz występy okolicznościowe w WTZ (m.in. Walentynki). Uczestnicy prezentowali swoje umiejętności podczas konkursów, festiwali, imprez oraz wyjazdów do instytucji i placówek zdobywając wyróżnienia i nagrody.

8. Rehabilitacja ruchowa

Według obowiązującego harmonogramu zajęć każdy z uczestników Warsztatu miał możliwość z korzystania z zajęć rehabilitacyjnych w wyznaczonym czasie tj. przynajmniej 2 razy w tygodniu ok. 50 min.

ćwiczyli na sali rehabilitacyjnej z zakresu kinezyterapii

ćw. czynne w odciążeniu (UGUL)

ćw. czynne samowspomagane (UGUL)

ćw. czynne wolne na materacu i z wykorzystaniem przyborów
ćw. czynne oporowe na przyrządach (m.in. atlas, wioślarz, bieżnia, cykloergometr, orbitrek, ławeczka, twister, stepper)
ćw. ogólnokondycyjne w formie aerobiku
ćw. manualne dłoni
brali udział w rekreacji ruchowej:
gry i zabawy m.in. tenis stołowy, piłkarzyki, bocce, kręgle
spacery, Nordic Walking
korzystali z:
fizykoterapii (elektroterapii)
masażu klasycznego
aparatu do masażu stóp
Ceragemu i maty rozgrzewającej
uczestniczyli w zajęciach na basenie , uczyli się jazdy na Gokartach.
Uczestnicy startowali w olimpiadach, spartakiadach i rozgrywkach sportowych. Udział w olimpiadach sportowych uczestników kontrolowany był przez lekarza medycyny sportu.

Terapia psychologiczna

Terapia psychologiczna prowadzona była w formie indywidualnej i grupowej. Miała na celu poprawę funkcjonowania poznawczego oraz emocjonalnego, rozwoju kompetencji społecznych. Psycholog pracował przede wszystkim nad usprawnianiem sfer objętych deficytami oraz doskonaleniem komunikacji werbalnej i niewerbalnej. Podczas terapii grupowej doskonalono współpracę między uczestnikami, zdolność empatii, rozwiązywanie konfliktów w grupie, radzenie sobie w sytuacjach trudnych. Przeprowadzał z uczestnikami rozmowy wspierające, terapeutyczne i motywujące do większej aktywności podczas zajęć w pracowniach oraz interweniował w sytuacjach konfliktowych między uczestnikami, pomagał w radzeniu sobie z bieżącymi trudnościami uczestników. Terapia psychologiczna była dostosowana do indywidualnych potrzeb uczestników.

W 2013 roku psycholog:przeprowadził 252 terapie indywidualne i 72 terapie grupowe, 18 treningów relaksacyjnych, stworzył 8 opinii psychologicznych uczestników WTZwspółtworzył diagnozy funkcjonalne, IPR i oceny uczestników WTZ obserwował biernie i czynnie uczestnikównadzorował przygotowywanie comiesięcznej oceny zaangażowania uczestników treningu ekonomicznego prowadził trening ekonomiczny dla 2 uczestników przeprowadził wywiady z rodzicami/opiekunami nowo przyjętych uczestników.

Trening ekonomiczny

W WTZ uczestnicy otrzymują w ramach treningu ekonomicznego środki finansowe wypłacane zgodnie z obowiązującym w placówce regulaminem organizacyjnym. Wysokość kieszonkowego określana jest na podstawie miesięcznej oceny zaangażowania uczestnika

w zajęciach, przygotowanej przez psychologa i terapeutę-opiekuna grupy w uzgodnieniu z innymi osobami prowadzącymi zajęcia (członkami Rady Programowej). Główne przeznaczenie środków finansowych z treningu ekonomicznego przez uczestników Warsztatu to realizacja potrzeb terapeutycznych, socjalnych oraz rekreacja.

Metody pracy

1. Metody pedagogiczne

Oparte na słowie, obserwacji, praktycznej działalności i aktywizujące

2. Metody pracy trenera zatrudnienia wspieranego

Innowacyjna metoda polegająca na zastosowaniu coachingu do pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym. Trener w relacji z uczestnikiem pracuje nad wieloma aspektami jego życia: praca, edukacja, rodzina, czas wolny traktując je jako integralne elementy planowania i podejmowania decyzji związanych z pracą.

Programy terapii i ocena uczestników

W warsztacie prowadzona jest terapia grupowa i indywidualna. Ze względu na specyficzny charakter osób z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, a także indywidualne tempo nauki osiągnięcia w poszczególnych sferach oddziaływań są planowane indywidualnie. Dokonywana okresowo wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania osoby umożliwia modyfikowanie indywidualnego programu rehabilitacyjnego i dostosowanie oczekiwanych osiągnięć do możliwości osoby upośledzonej.

Każdy z uczestników realizuje indywidualny program rehabilitacji i terapii, który jest tworzony i weryfikowany na podstawie zgromadzonych dokumentów, wywiadu środowiskowego, obserwacji, działań i zachowania w Warsztacie. Program jest realizowany w poszczególnych pracowniach według indywidualnych potrzeb. Uczestnicy korzystają z terapii psychologicznej i rehabilitacji ruchowej. W programie terapeutycznym przewidziane jest także

prowadzenie zajęć poza godzinami pracy i siedzibą Warsztatu.

Realizowane w Warsztacie indywidualne programy rehabilitacji i terapii są autorskimi programami tej placówki. Zostały one podzielone na działy: zaradność osobista, funkcjonowanie w społeczeństwie, terapia psychologiczna, rehabilitacja ruchowa, przygotowanie zawodowe, współpraca z rodzicami i opiekunami, trening ekonomiczny. Programy są okresowo oceniane, modyfikowane i doskonalone. Rada Programowa Warsztatu dokonuje oceny postępów w rehabilitacji każdego uczestnika co pół roku. Na półrocze roku kalendarzowego jest to ocena opisowa, a na koniec roku ocena opisowa i punktowa. Punktowa ocena postępów uczestnika przeprowadzana jest według systemu zaproponowanego przez Biuro Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych w Warszawie. Działania te dotyczą rehabilitacji ogólnej i zawodowej. Ich celem jest kompleksowa ocena dynamiki postępów uczestnika Warsztatu. Stanowią one podstawę do konstruowania doskonalszych indywidualnych programów rehabilitacji.

Ocena kontaktów uczestników z pracownikami Warsztatu

Kontakty oparte są na wzajemnym szacunku i akceptacji. Przebiegają w życzliwej, koleżeńskiej i przyjacielskiej atmosferze, co stwarza uczestnikom poczucie bezpieczeństwa. Ułatwia to również aktywną współpracę w procesie terapii oraz zwiększa zainteresowanie uczestników efektami rehabilitacji i ich zaangażowanie w działalność Warsztatu.

5. Dom Pomocy Społecznej HOSTEL – dla 17 osób dorosłych z niepełnosprawnych Intelktualnie działa zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej. Dom Pomocy Społecznej „Hostel” dla Osób Dorosłych Niepełnosprawnych Intelktualnie funkcjonował w oparciu o indywidualne plany wsparcia mieszkańców opracowywane przez zespół terapeutyczno - opiekuńczy i pracowników pierwszego kontaktu oraz jeżeli było to możliwe przez mieszkańców. Przygotowywanie indywidualnych planów wsparcia poprzedzone było diagnozą i wnikliwą obserwacją. Koordynatorem działań związanych z realizacją indywidualnego planu wsparcia był pracownik pierwszego kontaktu. Dom, aby realizować swoje zadania zatrudniał wykwalifikowanych specjalistów: pracownika socjalnego, terapeutów, opiekunów, fizjoterapeutów, psychologa, pielęgniarkę oraz pokojowych. Dom świadczył pracę socjalną, która obejmowała załatwianie spraw urzędowych w imieniu mieszkańca, utrzymywaniem kontaktu z rodziną mieszkańca, prowadzeniem korespondencji mieszkańców, udzielaniem mieszkańcom informacji i wskazówek oraz pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych, działaniem na rzecz integracji mieszkańców ze społecznością lokalną. Mieszkańcy objęci byli opieką: lekarza pierwszego kontaktu z Niepublicznej Przychodni CenterMed ul. Pułaskiego w Tarnowie (włącznie z wizytami domowymi), lekarza stomatologa w Przychodni M. Curie Skłodowskiej, lekarza psychiatry w Przychodni Zdrowia Psychicznego ul. Mostowa, lekarza neurologa w Przychodni M. Curie Skłodowskiej, lekarza diabetologa w Przychodni Lekarskiej nr 5, ul. Długa, lekarza ginekologa w Miejskim Centrum Ginekologicznym Poradnia „K” ul. Wałowa oraz w Poradni „K” ul. Długa. W okresie od 01. 01. 2013 do 31. 12. 2013 roku w Domu Pomocy Społecznej „Hostel” mieszkało łącznie 17 osób. Jedenaście osób skierowanych do DPS przed 1 stycznia 2004 roku (tzw. „stare zasady”) oraz sześć osób skierowanych do DPS po 1 stycznia 2004 roku (tzw. „nowe zasady”). W ciągu roku sprawozdawczego w DPS Hostel mieszkało 10 kobiet w wieku 25 – 62 lat i 7 mężczyzn w wieku od 22– 53 lat. Osoby mieszkające w DPS pochodzą z miasta Tarnowa (9 osób) i okolic (8 osób); pobierają rentę socjalną z ZUS (14 osób), rentę z KRUS (2 osoby), emeryturę (1 osoba). Siedemnastu mieszkańców pobierało zasiłek pielęgnacyjny. Mieszkańcy DPS posiadają orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, w tym: niepełnosprawność w stopniu znacznym – 7 osób, niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym – 10 osób. Dziewięcioro mieszkańców jest całkowicie ubezwłasnowolnionych (dla siedmiorga mieszkańców opiekunami prawnymi są pracownicy Domu, dla pozostałych dwóch mieszkańców, to osoby nie zatrudnione w DPS). Mieszkanie należące do jednego z mieszkańców DPS nadal jest użytkowane wg decyzji Sądu Rejonowego w Tarnowie (III Rns 522/11) byłej mieszkanki DPS „Hostel”. W grudniu 2013 roku DPS Hostel opuścił jeden mieszkaniec, który został przeniesiony do innego DPS. Średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca na rok 2013 został ustalony w wysokości 2 697,81zł. W 2013 przeprowadzono następujące kontrole: W dniach 27 maja oraz 6 czerwca (2 dni) 2013 roku została przeprowadzona kompleksowa kontrola z Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie. We wrześniu 2013 roku została przeprowadzona kontrola przez Sędziego Sądu Rejonowego w Tarnowie Pana Rafała Serafina w sprawie przestrzegania praw osób z zaburzeniami psychicznymi przebywającymi w szpitalach psychiatrycznych i domach pomocy społecznej, W dniu 18 września 2013 roku została przeprowadzona kontrola z Państwowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Tarnowie celem oceny stanu sanitarno – technicznego obiektu.

6. Mieszkanie Chronione przy Domu Pomocy Społecznej "Hostel" dla 3 osób opuszczających rodzinę

zastępczą lub placówkę opiekuńczo-wychowawczą.
Osiedlenie w mieszkaniu chronionym poprzez przygotowanie osób w nim przebywających do samodzielnego życia pod opieką specjalistów.

7. Realizowane projekty przez PSOUU – Koło w Tarnowie

a) Projekt Prezydenta Miasta Tarnowa - „Rehabilitacja dzieci i młodzieży – rehabilitacja oraz aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży z mózgowym porażeniem dziecięcym oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi” Beneficjentami projektu projektu były dzieci i młodzież z mpd i innymi niepełno sprawnościami sprzężonymi. Były to osoby wymagające kompleksowej stymulacji terapeutycznej w celu zredukowania zaburzenia bądź jego zminimalizowania na miarę możliwości rozwojowych i intelektualnych. Zajęcia kierowane były do uczestników zadania publicznego to równoczesne uzupełniające się wzajemnie indywidualne i grupowe oddziaływania terapeutyczno – rehabilitacyjne prowadzone wg opracowanych przez terapeutów Indywidualnych Planów Terapii. Zajęcia w ramach zadania publicznego spowodowało zwiększenie dostępności do terapii i rehabilitacji prowadzonej specjalistycznymi metodami pracy co spowodowało zmniejszenie deficytów parcjalnych występujących u beneficjentów.

b) Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego – projekt „ Wyjdźmy z domu, poznajmy naszą Ojczyznę – III edycja” . Kontynuacja realizowanego wcześniej zadania zmierzającego do aktywizacji społecznej i kulturalnej dorosłych osób niepełnosprawnych. W ramach realizacji projektu zorganizowany został 3-dniowy wyjazd na Lubelszczyznę. Łącznie wzięło udział 50 osób w tym 36 dorosłych osób niepełnosprawnych. Oraz 14 opiekunów 2 wolontariuszy i koordynator.

c) Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego – projekt „ Radość bycia razem – II edycja” . Przygotowano zabawę integracyjną z elementami tradycji andrzejkowych z okazji Światowego Dnia Osób Niepełnosprawnych dla 120 osób korzystających z Placówek Stowarzyszenia wraz z poczęstunkiem.

d) Fundusz dla Organizacji Pozarządowych grantu blokowego Szwajcarsko – polskiego programu współpracy. – projekt „ Niepełnosprawny – pełnoprawnym obywatelem” . Projekt dla 24 dorosłych osób niepełnosprawnych intelektualnie zamieszkujących na terenie miasta Tarnowa i pow. Tarnowskiego, polegający na zwiększeniu świadomości i aktywności obywatelskiej. W ramach projektu prowadzona jest Telewizja Obywatelska upubliczniana raz na miesiąc na youtube i na stronie internetowej. Projekt trwał od 01.08.2012 – 31.08.2013r.

e) PFRON – zadania zlecone „ Zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych. Projekt realizowany w latach 2012- 2015. Celem projektu jest zwiększenie dostępności do wczesnej diagnozy oraz kompleksowej, specjalistycznej terapii i rehabilitacji. Beneficjentami są dzieci i młodzież z upośledzeniem umysłowym w wieku od urodzenia do 25 lat. Liczba BO to 50 osób.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	200	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała (Np. zwierzęta, zabytki)	rodzice i opiekunowie osób niepełnosprawnych
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

			<input checked="" type="radio"/> Tak
<p>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana	86.90.E
	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowany.	94.99.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i niepełnosprawnych	87.30.Z
	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane.	85.59.B

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	2,544,630.82 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2,516,685.66 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	6,220.08 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	213.89 zł
e) Pozostałe przychody	21,511.19 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	24,745.77 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	2,043,482.16 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	1,155,093.61 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	888,388.55 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	33,001.25 zł
a) ze składek członkowskich	3,580.80 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	15,718.50 zł
c) z darowizn od osób prawnych	11,791.95 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	1,910.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	419,037.28 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	51,145.42 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	61,102.56 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
1 Wynagrodzenia osobowe, umowy cywilnoprawne ,premie	9,749.96 zł
2 Zakup materiałów i wyposażenia	7,898.33 zł

3	Usługi obce , szkolenia, media, delegacje	26,655.79 zł
4	Remonty i naprawy	16,798.48 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty ogółem:		
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	2,570,168.28 zł	67,322.64 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	2,455,142.98 zł	61,102.56 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	6,220.08 zł	6,220.08 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	108,789.41 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	15.81 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		61,542.68 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	24.60 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	30.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
<input type="checkbox"/> nie korzystała		
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
		<input checked="" type="checkbox"/> własność

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	48.0 osób
---	-----------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	38.1 etatów
--	-------------

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	8.0 osób
--	----------

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
-----------------------------------	---

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	92.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
---	-----------

w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w sprawozdawczym)	5.00 osób 5.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		15.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	15.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1,442,617.14 zł
a) z tytułu umów o pracę		1,289,585.30 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		1,228,064.03 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		60,551.00 zł
- inne świadczenia		970.27 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		153,031.84 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1,442,617.14 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1,442,617.14 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		4,561.63 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		2,504.54 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	5,226.49 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5,226.49 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	Zapewnienie 17 mieszkańcom , osobom dorosłym niepełnosprawnym intelektualnie całodobowej opieki oraz zaspokojenie niezbędnych potrzeb bytowych społecznych i religijnych	Gmina Miasta Tarnowa	329,851.60 zł
2	Prowadzenie placówki - Niepubliczne Przedszkole Specjalne	Kształcenie specjalne 22 uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz prowadzenie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	Gmina Miasta Tarnowa	472,721.46 zł
3	Dofinansowanie do prowadzenia działalności WTZ	Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej 35 osób z niepełnosprawnością intelektualną	Gmina Miasta Tarnowa	57,540.00 zł

4	Zadanie publiczne "Rehabilitacja dzieci i młodzieży - rehabilitacja oraz aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży z mózgowym porażeniem dziecięcym oraz niepełnosprawnościami dziecięcymi	Kompleksowa i specjalistyczna terapia i rehabilitacja 25-30 dzieci i młodzieży z mózgowym porażeniem i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi	Gmina Miasta Tarnowa	11,500.00 zł
5	zadanie publiczne - prowadzenie mieszkania chronionego dla osób usamodzielnianych	Wzmocnienie potencjału osobowościowego , a w tym zwiększenie motywacji do działania i zaufanie we własne siły i możliwości dla osób nie mających możliwości powrotu do środowiska naturalnego,opuszczających rodzin zastępczą , rodzinny dom dziecka lub placówkę opiekuńczo- wychowawczą	Gmina Miasta Tarnowa	16,775.49 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie działalności - Warsztaty Terapii Zajęciowej	Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej 35 osób z niepełnosprawnością intelektualną	PFRON	517,857.01 zł
2	Zadania zlecone - Wielospecjalistyczna , kompleksowa pomoc osobie niepełnosprawnej - szansą na rozwój i zwiększenie samodzielności	Zwiększenie dostępności do wczesnej diagnozy oraz kompleksowej , specjalistycznej terapii i rehabilitacji dzieci i młodzieży z zaburzeniami wieku rozwojowego bądź upośledzeniem umysłowym	PFRON	228,991.77 zł
3	Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej - Punkt Wczesnej Interwencji	Stymulacja rozwoju oraz specjalistyczna terapia osób niepełnosprawnych lub zagrożonych niepełnosprawnością.	Narodowy Fundusz Zdrowia	320,533.78 zł
4	Zadanie publiczne - "Radość bycia razem" oraz "Wyjźdźmy z domu poznajmy naszą Ojczyznę"	Integracja społeczna osób niepełnosprawnych	Urząd Marszałkowski	27,842.80 zł
5	" Daj szansę niech zaskoczy Cię sukces"	Dostępność nieodpłatnej , kompleksowej terapii metodą EFG - Bifeedback dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną.	Fundacja PGNiG	2,806.25 zł
6	" Niepełnosprawny - pełnoprawnym Obywatelem"	Edukacja i zwiększenie aktywności i świadomości obywatelskiej osób niepełnosprawnych intelektualnie	Fundusz Organizacji Pozarządowych - Ecorys	57,062.00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Lucyna Cichoń - Przewodnicząca Zarządu Koła 25.06.2014	Data wypełnienia sprawozdania
--	--	-------------------------------